

HORITZO. Revue des sciences de la religion

Version de Ricard Casadesús et Francesc-Xavier Marín

À Barcelone, le 30 Avril 2019

Politique éditoriale

Objectifs et thématique

HORITZO, revue interdisciplinaire publiée annuellement par l'Institut Superior de Ciències Religioses de Barcelona - ISCREB (Facultat de Teologia de Catalunya) est un recueil d'articles du domaine des Sciences de la Religion. Le ton des études est académique et scientifique, dans le but de faire connaître la recherche sur le phénomène religieux du point de vue interdisciplinaire, celui qui est propre aux sciences de la religion: Philosophie, Phénoménologie, Psychologie, Sociologie, Anthropologie, Éthique, Philologie ...

La revue est divisée en deux sections: les études (corps principal) avec une série d'articles et d'études, et la section des critiques de livres.

Équipe éditoriale

•ADRESSE:

Dr. Ramon Batlle i Tomàs, Directeur del Institut Superior de Ciències Religioses de Barcelona.

• CONSEIL DE RÉDACTION

Dr. Antoni Bosch-Veciana.

Dr Ricard Casadesús.

Llic. Núria Caum i Aregay.

Dr Juan Manuel Cincunegui.

Dr. Francesc-Xavier Marín i Torner.

Llic. Lucia Montobbio i Campa.

Dr. Antoni Pou i Muntaner.

• COMITÉ SCIENTIFIQUE

Dr Rémi Caucanas. Université Tangaza, Centre Théologique Des Religions (Kenya).

Dra. Victòria Cirlot. Universitat Pompeu Fabra. (Barcelone, Espagne).

Dr Emmanuel Falque. Institut Catholique de Paris. (Paris, France).

Dr Lucio Florio. Universidad Católica de Argentina. (Buenos Aires, Argentine).

Dr h.c. Pere Lluís Font. Universitat Autònoma de Barcelona (Bellaterra, Espagne).

Dr Miguel García-Baró. Universidad Pontificia de Comillas. (Madrid, Espagne).

Dr Xavier Manzano. Institut Catholique de la Méditerranée (Marseille, France).

Dr Alejandro Ramos. Universidad FASTA. (Mar de la Plata, Argentine).

Dr Elmar Salmann. Ateneo Pontificiale Sant'Anselmo. (Rome, Italie).

Dre. Agnes Wilkins, osb. Saint John's University (York, Angleterre).

• RESPONSABLE DE LA COMMUNICATION

Llic. Lucia Montobbio i Campa.

• DESIGN ET COMPOSITION

Juliano Ruiz.

• TRAITEMENT DE TEXTES

Susanna Esquerdo i Todó.

• IMPRESSION

Lluís Torres.

Déclaration d'éthique

HORIZÓ s'engage à respecter les normes éthiques à toutes les étapes du processus de publication, d'accord avec les recommandations du Comité d'éthique de la publication (COPE) <https://publicationethics.org>.

Conformément à ces critères, les articles seront évalués, en toute transparence, en tenant compte de l'originalité et des contributions scientifiques qu'ils apportent. Les conflits d'intérêts et l'analyse biaisée seront évités, ainsi que la politique du droit d'auteur et de l'anti-plagiat sera activement poursuivie.

Règles de publication

Voir le livre de style pour les écrits de Théologie et de Philosophie. Facultat de Teologia de Catalunya – Facultat de Filosofia de Catalunya – Associació Bíblica de Catalunya – Barcelona, 2008. https://www.filosofia.url.edu/sites/default/files/lilibre_estil_1.pdf

Lignes directrices pour les auteurs

1. *Paternité*: HORITZÓ est proposé comme un instrument pour diffuser la recherche en sciences religieuses, publier des études sélectionnées et des travaux exclusivement basés sur la qualité scientifique. Les œuvres envoyées à HORITZÓ devront être inédites.

2. *Présentation des originaux*. Les auteurs devront envoyer une lettre personnelle et deux exemplaires de leur article, l'un signé et l'autre sans nom, au format électronique (format Word) à l'adresse suivante: horitzo.direccio@iscreb.org. De plus, les auteurs qui soumettent un article, pour la première fois à publier dans la revue, devront y ajouter un bref résumé. La lettre personnelle au directeur indiquera que la collaboration est originale et que l'auteur s'engage à publier l'article dans HORITZÓ, s'il est accepté comme article. De plus, comme d'habitude, l'auteur indiquera dans la lettre qu'il donne à HORITZÓ l'administration des droits littéraires de l'article pour son édition. Cependant, l'auteur peut utiliser sa contribution une fois publiée, avec l'autorisation préalable de HORITZÓ.

3. *Langue*. La langue habituelle d'HORITZÓ est le catalan, mais les articles en espagnol, portugais, français, italien, occitan et anglais sont également acceptés.

4. *Présentation officielle*. Le texte doit inclure: titre, résumé (pas plus de 160 mots), mots-clés, dans la langue d'origine et en anglais. Voir la section **Consignes de style**.

5. *Réception et évaluation*.

- Les auteurs seront informés de la réception de leur article par e-mail.
- Les originaux reçus seront envoyés de manière anonyme à deux évaluateurs de compétence reconnue dans le sujet de l'article, qui émettront leur avis selon des critères d'adéquation méthodologique et d'intérêt scientifique du contenu. L'avis des évaluateurs indiquera l'acceptation de l'original, sa révision en fonction des corrections ou suggestions, ou le rejet de l'article évalué.
- Le comité de rédaction sera celui qui, en dernier ressort, et en tenant compte de l'avis des évaluateurs, décidera de la publication des articles et notifiera la décision aux auteurs. Les auteurs, en envoyant leurs travaux, reconnaissent être soumis à l'avis du comité de rédaction, devant donc adapter leur rédaction finale aux indications qu'il formule.
- Les originaux reçus qui ne sont pas conformes aux normes d'édition et de publication d'HORITZÓ peuvent être retournés à leurs auteurs avant de procéder à leur envoi aux évaluateurs. Dans ce cas, leurs auteurs devront les compléter avec les informations omises et / ou procéder aux ajustements formels pertinents dans un délai d'une semaine. Si non, ces travaux ne seront pas publiés.

6. *Délais*. Le comité de rédaction se réunira chaque année, du 15 novembre au 15 décembre. Lors de cette réunion, les articles reçus jusqu'au 30 septembre seront évalués, ce qui ne garantit pas l'évaluation, dans la même année, des articles reçus après cette date. Dans tous les cas, l'auteur peut mettre à jour son article avant publication.

7. Déclaration de confidentialité et de responsabilité

- Les noms et adresses e-mail introduits dans HORITZÓ seront utilisés exclusivement aux fins indiquées par la revue et ne seront pas disponibles à d'autres fins ou pour toute autre personne.
- L'Institut Supérieur des Sciences Religieuses de Barcelone (ISCREB) et les responsables d'HORITZÓ ne s'identifient pas nécessairement avec le contenu, les évaluations et / ou les conclusions des travaux reproduits dans la revue.
- Les administrateurs de la revue n'assumeront aucune responsabilité non plus des conséquences dérivées de l'utilisation éventuelle, par des tiers, des informations et des critères incorporés dans les œuvres.

Consignes de style

a. Les articles auront une longueur maximale de 30 pages dans le format résultant des normes de publication détaillées ci-dessous:

- **Mise en page:** Toutes les marges (supérieure, inférieure, droite et gauche) à moins de 2,5 centimètres.

- **Type de lettre:**

- o Police: Times New Roman

- o Taille 14: Pour le titre de l'article, en majuscules.

- o Taille 12: Pour les titres des sections (en versal) et des sous-sections (en minuscules et en italique) et le contenu du corps du texte.

- o Taille 11: Pour les citations qui, en raison de leur longueur, choisissent de les insérer en dehors du texte principal, et avec une plus grande indentation. Cette taille est également recommandée pour la bibliographie, qui sera incluse à la fin.

- o Taille 10: Pour les notes, qui doivent être incluses au bas de la page.

- **Indentation**

- o Titre de l'article: Pas d'indentation à la première ligne.

- o Titres des sections: Pas d'indentation à la première ligne.

- o Contenu du texte principal: Indentation d'1,25 centimètres jusqu'à la première ligne.

- o Double indentation, au moins, pour les citations autres que le texte principal.

- o Si la bibliographie est incluse, le paragraphe français doit être utilisé.

- **Espacement des lignes**

- o Texte principal: 1,5 lignes.

o Notes de bas de page: Simple (1 ligne).

b. Sous le titre de l'article (dans le texte principal) le nom et le prénom de l'auteur doivent être indiqués, ainsi que son éventuelle affiliation professionnelle ou académique (université, centre ...). À la fin du texte, veuillez indiquer à nouveau le nom avec l'affiliation, ce qui peut inclure des informations plus détaillées, ainsi que l'adresse email.

c. Avant le corps de l'article, il faudrait inclure:

- Résumé du travail dans la langue originale, avec une longueur maximale de 160 mots.
- Mots clés dans la langue d'origine, séparés par des points-virgules.
- Titre de l'article en anglais.
- Résumé en anglais.
- Mots clés en anglais, séparés par des points-virgules.

d. Les pages doivent être numérotées séquentiellement.

e. Lorsque des tableaux ou des images seront utilisés, la mention ou la référence au numéro du tableau sera faite à l'endroit correspondant dans le corps de l'œuvre. Les graphiques et les diagrammes doivent être présentés avec suffisamment de clarté et des données numériques complètes pour pouvoir être facilement préparés pour la publication. Dans le cas où l'article comprend des images, des photographies, des cartes ou des graphiques dans lesquels l'utilisation de modèles est fondamentale pour sa compréhension, ceux-ci devront être suffisamment clairs et différenciés.

f. À la fin de l'article, la liste de références bibliographiques peut être incorporée, sous le titre "Bibliographie", par ordre alphabétique. Il peut avoir une certaine division des sections, chacune préservant également l'ordre alphabétique. La manière de citer dans la bibliographie sera la même que celle utilisée pour les citations. Mais, lorsqu'il y a plus d'une œuvre du même auteur, elles seront classées par ordre chronologique et, à partir de la deuxième œuvre, les données de l'auteur seront remplacées par un long trait d'union (trait d'union), suivi d'une virgule.

g. Manière de citation:

- Livres: Nom ou noms de l'auteur en versal et prénom ou initiales en rond suivies d'un point (si le prénom est composé, avec un espace entre les initiales), suivi d'une virgule, le titre et les sous-titres du livre en italique. Après une virgule, si l'œuvre comporte plusieurs volumes ou volumes, l'abréviation «vol.» sera utilisée, ou "t.", respectivement, suivis de leur numéro. Après une virgule, la collection (le cas échéant) et son numéro en lettre ronde et entre parenthèses. Après une virgule, la ville où le livre a été édité (s'il y en a plusieurs, vous pouvez mettre les autres séparées par des tirets). Après deux points, le nom de l'éditeur et, immédiatement après, l'année de publication (s'il ne s'agit pas de la première édition, un exposant sera mis avant l'année avec le numéro d'édition). Si vous devez indiquer des pages

spécifiques, cela se fera après une virgule et avec les abréviations "p". ou "pp." suivies des numéros de page.

- Articles: Nom ou noms de l'auteur en versal et prénom ou initiales en lettre ronde suivies d'un point (si le prénom est composé, avec un espace entre les initiales). Suivi d'une virgule, le titre et les sous-titres du livre en lettre ronde et entre guillemets. Après une virgule, le nom ou l'acronyme de la revue en italique, puis le numéro du volume de la revue en lettre ronde, et, entre parenthèses, l'année de publication. Ensuite, en laissant un espace, les numéros de début et de fin des pages de l'article, séparés par un trait d'union.

- Chapitres du livre: Nom ou noms de l'auteur en versal et prénom ou initiales en lettre ronde suivies d'un point (si le prénom est composé, avec un espace entre les initiales). Suivi d'une virgule, le titre et les sous-titres du livre en lettre ronde et entre guillemets. Ensuite, il sera mis "in" puis l'initiale du nom de l'éditeur suivi d'un point (si le prénom est composé, avec un espace entre les initiales). Puis, le nom ou les noms de famille de l'auteur en versal. Après, il faudrait écrire "ed" entre parenthèses, et suivi d'une virgule (s'il y a plus d'un éditeur, vous pouvez mettre les autres séparés par un trait d'union et ajouter "eds." entre parenthèses à la fin de la liste). Le reste des données bibliographiques sera cité de la même manière que pour les livres.

- Ressources électroniques: Pour la citation de ressources électroniques en ligne (pages Web), les mêmes critères seront suivis que pour les textes imprimés, avec les particularités suivantes: Après le titre (ou le sous-titre, le cas échéant), il faut écrire l'expression "en ligne" entre accolades ({ }); dans les données éditoriales, dans la mesure du possible, indiquer le lieu de publication, l'éditeur et la date de publication (ou la dernière mise à jour); l'emplacement Web doit être indiqué, entre chevrons (< >), et la date de la recherche, entre crochets ([]), précédée de "Recherche:".

- Répétitions de références: Lorsque la source référencée dans la citation suivante est répétée, on écrit l'expression latine «*ibid*»; on peut aussi indiquer les pages, si elles sont différentes.

- Dans le cas de la répétition du travail d'un auteur, et dans le cas où plus aucun travail n'est cité, les acronymes «*o.c.*» (ou similaire) ne peuvent pas être utilisés au lieu du titre et des données de l'œuvre, mais le ou les noms de famille de l'auteur seront placés en versal, et une version abrégée du titre, en italique, dans le cas des livres, et entre guillemets, dans le cas des articles ou des chapitres de livres. Immédiatement après, le ou les numéros de page et, si nécessaire, le numéro de volume. La référence aux notes sera précédée de l'abréviation "n". Les abréviations «p.» ou "pp" ne seront pas utilisées pour indiquer les pages.

d) Plus précisément, pour la recension des livres, les éléments suivants doivent être pris en compte:

- Les livres considérés doivent avoir été publiés entre l'année en cours et l'année précédente du moment de la rédaction de la recension.

- La longueur de la recension sera de 5 000 caractères maximum, espaces inclus.

- Il faudra notifier préalablement quel livre sera recensé, cela évitera des doublons.

La revue HORIZÓ sera disponible en format virtuel sur www.iscreb.org. La publication ne partage pas nécessairement toutes les opinions exprimées dans les articles.

Elle est publiée par l'Institut Supérieur de Ciències Religioses de Barcelone (ISCREB) - c / Diputació 231 - 08007, Barcelone. Tél.93 454 19 63 - horitzo@iscreb.org, horitzo.direccio@iscreb.org

Facebook: / iscreb

Twitter: @iscreb

Instagram